



Für die **Abteilung Unternehmenskommunikation & Nachhaltigkeit** suchen wir zum 1. Mai 2026 – befristet für 16 Monate – einen

Werkstudent (m/w/d) im Bereich Unternehmenskommunikation

Deine Aufgaben:

- Du unterstützt die Kolleg:innen in der internen Kommunikation
- Du verfasst Mitteilungen für unser Intranet „EMO“
- Du koordinierst und erstellst Texte für unser Mitarbeiter:innenmagazin „NordEcho“

Dein Profil:

- Du bist eingeschriebene:r Student:in, idealerweise im Bereich der Kommunikationswissenschaften
- Du hast sehr gute Kenntnisse in den MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint)
- Du hast bereits erste Erfahrung in Bildbearbeitungsprogrammen
- Du zeichnest dich durch eine sehr gute Ausdrucksweise und starke Kommunikationsfähigkeit aus
- Du bist hoch motiviert im Team zu arbeiten, gleichzeitig arbeitest du selbstständig und verantwortungsbewusst
- Du hast Freude daran, mit Sorgfalt und Qualitätsbewusstsein Texte zu bearbeiten

Wenn wir Dich mit dieser Stellenausschreibung angesprochen haben, freuen wir uns auf die Zusendung Deiner aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellungen sowie Deines frühestmöglichen Eintrittstermins über unser Bewerbungsformular auf unserer Homepage oder direkt per E-Mail an Bewerbung.nord@edeka.de.