



## Studentische Hilfskräfte für die Personalabteilung der Hochschule Flensburg ab sofort bis zunächst Ende September 2023 gesucht

Das Aufgabengebiet umfasst nach Absprache folgende Themen:

Unterstützung bei:

- der Bearbeitung verschiedener Personalthemen (z.B. Einstellung studentischer Hilfskräfte, Begleitung verschiedener Bewerbungsverfahren)
- bei der Durchführung der On- und Offboarding-Prozesse
- der Digitalisierung von Formularen im Personalwesen
- der Ausarbeitung von Themenbereichen für das Betriebliche Gesundheitsmanagement
- der Pflege der Intranetseiten/ Homepage der Abteilung
- Abbildung Prozessabläufe

### Voraussetzungen:

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- abgeschlossenes Bachelorstudium im Bereich Betriebswirtschaft, vorzugsweise mit Schwerpunkt Personalwesen oder im Bachelorstudium befindlich (mind. 3. Semester) mit erfolgreich abgeschlossener kaufmännischer Berufsausbildung (Büromanagement oder vergleichbar)
- Selbständige und verantwortungsbewusste, sorgfältige Arbeitsweise, Teamfähigkeit, gute Englischkenntnisse
- Gute MS-Office Kenntnisse

### Arbeitszeiten:

Bedarfsabhängig nach Absprache und je nach Vorlesungsgestaltung möglich

### Vergütung:

Bachelorstudierende zurzeit: 12,00 € / Stunde

Masterstudierende zurzeit: 13,00 € / Stunde

Bitte richten Sie Ihre Kurzbewerbung mit einem Lebenslauf und Zeugnis an die Personalabteilung gerne in elektronischer Form (**Format pdf**) an [personal.bewerbungen@hs-flensburg.de](mailto:personal.bewerbungen@hs-flensburg.de).

Für Rückfragen steht Ihnen die Personalabteilungsleiterin Frau Sabine Uhl unter Tel.: 0461 805-1781 oder per E-Mail: [sabine.uhl@hs-flensburg.de](mailto:sabine.uhl@hs-flensburg.de) gern zur Verfügung.