

# DOMCURA Karriere



Die DOMCURA Gruppe ist als Assekurateur und Assekuranzmakler auf den Vertrieb und die Entwicklung privater und gewerblicher Versicherungslösungen für den deutschen Finanzdienstleistungsmarkt spezialisiert. Mehr als 300 Mitarbeiter betreuen am Hauptsitz in Kiel und an weiteren Standorten in Deutschland ein jährliches Prämienvolumen von annähernd 300 Millionen Euro. Dank des kontinuierlichen Wachstums und einer breiten Vertriebsbasis – bestehend aus über 5.000 Maklern, Mehrfachagenten und Finanzdienstleistern sowie Maklerpools und Versicherungsportalen – ist die DOMCURA AG als Assekurateur Marktführer.

Unsere Personalabteilung arbeitet an vielen spannenden Projekten und braucht dabei studentische Unterstützung. Von Personalmarketing und Recruiting bis hin zu neuen Ideen im Bereich Personaladministration und der täglichen Betreuung unserer Mitarbeiter– unsere studentische Aushilfe ist ein fester Teil des Teams und übernimmt eigenständig feste Aufgaben.

Wir benötigen Verstärkung und suchen Sie per sofort als:

## Werkstudent (m/w/d) Personal

Das ist Ihr neuer Job:

- Sie unterstützen im Recruiting und der Personalentwicklung sowie bei der Organisation und Umsetzung von Personalmarketing-Maßnahmen
- Sie übernehmen administrative Tätigkeiten im Bereich der Personalbetreuung und unterstützen im operativen Tagesgeschäft sowie bei Sonderprojekten
- Sie unterstützen in weiteren Personalprozessen und organisatorischen Belangen
- Mit internen und externen Ansprechpartnern kommunizieren Sie in Eigenverantwortung telefonisch und schriftlich
- In Ihren Aufgabenbereich fallen ebenfalls Rechercharbeiten zu verschiedenen HR-Trends und geplanten Projekten

## Das bringen Sie mit:

- Sie sind eingeschriebener Student (m/w/d) im Bereich Wirtschaftswissenschaften oder einer vergleichbaren Studienrichtung, idealerweise mit Schwerpunkt Personal
- Sie besitzen eine schnelle Auffassungsgabe und eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sie gehen analytisch an Aufgaben heran und haben Spaß daran, konkrete Lösungen in einem dynamischen Arbeitsumfeld zu finden
- Sie verfügen über hohe soziale Kompetenz und Kommunikationsstärke und arbeiten gerne in einem motivierten Team
- Sehr gute Kenntnisse in den MS Office Anwendungen (Word, Excel)

## Das bieten wir Ihnen:

- Herausfordernde und verantwortungsvolle Aufgaben
- Flache Hierarchien und Freiräume zur Verwirklichung eigener Ideen
- Ein offenes Team, in dem Zusammenarbeit großgeschrieben wird
- Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein festes Anstellungsverhältnis mit flexiblen Arbeitszeiten
- Einen modernen Arbeitsplatz am Standort Kiel
- Ein attraktives, kulinarisches Angebot, Firmenevents, Gesundheitsaktionen, u.v.m.

## Sie fühlen sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Einkommensvorstellung sowie frühestem Eintrittstermin. Bitte nutzen Sie dazu unsere Onlinebewerbung am Ende dieser Ausschreibung.



DOMCURA AG | Recruitingteam | Theodor-Heuss-Ring 49 | 24113 Kiel | [www.domcura.de](http://www.domcura.de) | Tel. 0431 - 54 654 750

**jetzt bewerben**